

INTERMAIL DANMARK A/S

Stamholmen 70, 2650 Hvidovre
CVR-nr.: 75 10 43 16

Årsrapport 2024/25

1. oktober - 30. september

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 24. marts 2026

Nicolas Angel Olivares

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

[Selskabsoplysninger](#)

3

Erklæringer

[Ledelsespåtegning](#)

4

[Den uafhængige revisors revisionspåtegning](#)

5-7

Ledelsesberetning

[Hoved- og nøgletal](#)

8

[Ledelsesberetning](#)

9

Årsregnskab 1. oktober 2024 - 30. september 2025

[Resultatopgørelse](#)

10

[Balance](#)

11-12

[Egenkapitalopgørelse](#)

13

[Noter](#)

14-17

[Anvendt regnskabspraksis](#)

18-23

Selskabsoplysninger

Selskabet	INTERMAIL DANMARK A/S Stamholmen 70 2650 Hvidovre CVR-nr.: 75 10 43 16 Stiftet: 25. juni 1984 Kommune: Hvidovre Regnskabsår: 1. oktober 2024 - 30. september 2025
Bestyrelse	Nicolas Angel Olivares, formand Per Bo Elgaard Enevoldsen Sebastian Thostrup Kristensen
Direktion	Sebastian Thostrup Kristensen
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Havneholmen 2, 6. sal 2450 København SV
Pengeinstitut	Danske Bank Bernstorffsgade 40 1577 København V

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 for INTERMAIL DANMARK A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 10. marts 2026

Direktion:

Sebastian Thostrup Kristensen

Bestyrelse:

Nicolas Angel Olivares
Formand

Per Bo Elgaard Enevoldsen

Sebastian Thostrup Kristensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i *INTERMAIL DANMARK A/S*

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for INTERMAIL DANMARK A/S for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

København, den 10. marts 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Mikkel Mauritzen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne46621

Morten Willemar Kristensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34348

Hoved- og nøgletal

	2024/25 tkr.	2023/24 tkr.	2022/23* tkr.	2021/22* tkr.	2020/21* tkr.
Resultatopgørelse					
Bruttoresultat	41.038	41.448	32.844	39.134	30.039
Resultat af primær drift	2.319	5.500	2.202	10.937	10.494
Finansielle poster, netto	-949	1.190	-217	-751	-874
Årets resultat før skat	-3.841	-2.692	1.985	10.186	9.620
Årets resultat	-2.399	-2.493	1.535	7.865	10.084
Balance					
Balancesum	69.777	70.086	82.095	84.242	85.409
Egenkapital	35.023	52.422	54.916	53.381	45.516
Investeringer i materielle anlægsaktiver	14.543	1	1.135	929	4.447
Nøgletal					
Soliditetsgrad	50,2	74,8	66,9	63,4	53,3
Egenkapitalforrentning	-5,5	-4,6	2,8	15,9	23,2

* Bemærk, der er ikke foretaget tilpasning af hoved- og nøgletal for selskabet som følge af begrebsrammeskiftet fra IFRS til årsregnskabsloven samt ændringen fra funktionsopdelt til artsopdelt resultatopgørelse i 2023/24 og 2024/25. Sammenligningstallene for 2020/21, 2021/22 og 2022/23 er derfor ikke tilpasset og ikke sammenlignelige. Der henvises til yderligere beskrivelse i afsnittet 'Ændring i anvendt regnskabspraksis og klassifikation' i anvendt regnskabspraksis.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Soliditetsgrad:
$$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver, ultimo}}$$

Egenkapitalforrentning:
$$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

InterMail Danmark A/S er et datadrevet kommunikationshus, der rådgiver kunder i at skabe leads og kommunikere med sine kunder på tværs af platforme med en omnichannel tilgang. Løsninger inkluderer Google, facebook, e-boks, direct mail samt fysiske print løsninger, afhængigt af kundens behov.

Selskabet er en del af en koncern, som har den danske kapitalfond Capidea som hovedaktionær. Selskaber, der er ejet af kapitalfonde og som præsenterer årsrapporten efter reglerne for store klasse C selskaber skal indarbejde Aktive Ejeres guide for god corporate governance. Selskabet præsenterer årsrapporten i henhold til reglerne for klasse C-mellem selskaber og er dermed ikke fuldt omfattet af Aktive Ejeres retningslinjer. Capidea er repræsenteret i bestyrelsen af Partner Carsten Yde Hemme og Partner Henrik Normann. Bestyrelsesmøder afholdes som minimum 4 gange årligt, og der er ikke nedsat specielle bestyrelseskomiteer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2024/25 har været præget af fortsat udvikling og tilpasning til et marked under forandring. Strategien er tilpasset til markedsforholdene og som følge heraf er omkostningerne også reduceret.

Virksomhedens organisation er styrket med ny ledelse og et øget fokus på salg, hvilket forventes at påvirke de fremadrettede resultater positivt.

Selskabet har valgt at udarbejde årsregnskabet for 2024/25 i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven. Tidligere blev årsregnskabet udarbejdet i overensstemmelse med IFRS accounting standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven. Dette har haft effekt på sammenligningstallene, som er tilpasset ændringen. Der henvises til yderligere beskrivelse i afsnittet "Ændring i anvendt regnskabspraksis og klassifikation" i anvendt regnskabspraksis.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

InterMail Danmark A/S opnåede i 2024/25 en bruttofortjeneste på 41,0 mio. kr. Årets resultat før skat blev på -3.8 mio. kr. mod forventet 5-15 mio. kr. Det lavere resultat skyldes af- og nedskrivninger på goodwill samt nedgang af i salget af papirbaseret kommunikation med deraf faldende indtjening.

Året er påvirket af engangsomkostninger i niveauet DKK 2,7 mio. kr., primært som følge af tilpasning af organisation og ophør af ikke kerne aktiviteter.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

InterMail Danmark A/S står ved afslutningen af regnskabsåret 2024/25 stærkere end tidligere. De strategiske initiativer, der blev igangsat i regnskabsåret, er nu forankret i organisationen og begynder at vise deres effekt.

Der forventes et resultat før skat i niveauet 5-10 mio.kr. i 2025/26.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2024/25 tkr.	2023/24 tkr.
Bruttofortjeneste		41.038	41.448
Personaleomkostninger	1	-38.719	-35.945
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-5.211	-8.767
Andre driftsomkostninger		0	-618
Driftsresultat		-2.892	-3.882
Andre finansielle indtægter	2	73	1.386
Øvrige finansielle omkostninger	3	-1.022	-196
Resultat før skat		-3.841	-2.692
Skat af årets resultat	4	1.442	199
Årets resultat	5	-2.399	-2.493

Balance 30. september

Aktiver

	Note	2025 tkr.	2024 tkr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter		2.158	0
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		135	270
Goodwill		33.448	36.021
Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger		0	1.306
Immaterielle anlægsaktiver	6	35.741	37.597
Produktionsanlæg og maskiner		11.351	947
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.604	580
Materielle anlægsaktiver	7	13.955	1.527
Udskudte skatteaktiver		1.375	0
Finansielle anlægsaktiver	8	1.375	0
Anlægsaktiver		51.071	39.124
Råvarer og hjælpematerialer		2.225	2.651
Varer under fremstilling		13	0
Varebeholdninger		2.238	2.651
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.300	9.478
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		531	16.016
Andre tilgodehavender		136	557
Periodeafgrænsningsposter	9	2.426	1.953
Tilgodehavender		16.393	28.004
Likvide beholdninger		75	307
Omsætningsaktiver		18.706	30.962
Aktiver		69.777	70.086

Balance 30. september

Passiver

	Note	2025 tkr.	2024 tkr.
Aktiekapital	10	3.512	3.512
Reserve for udviklingsomkostninger		1.683	1.019
Overført resultat		29.828	32.891
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	15.000
Egenkapital		35.023	52.422
Hensættelser til udskudt skat		0	67
Hensatte forpligtelser		0	67
Leasingforpligtelser		10.510	109
Deposita		370	385
Feriepengeindefrysning		1.449	1.456
Langfristede gældsforpligtelser	11	12.329	1.950
Gæld til pengeinstitutter		181	103
Leasingforpligtelser		2.565	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.598	1.995
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.433	6.410
Gæld til tilknyttede virksomheder		6.395	227
Anden gæld		5.253	6.912
Kortfristede gældsforpligtelser		22.425	15.647
Gældsforpligtelser		34.754	17.597
Passiver		69.777	70.086

Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. 12

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser 13

Nærtstående parter 14

Koncernregnskab 15

Egenkapitalopgørelse

tkr.	Aktiekapital udviklingsomkostninger	Reserveudviklingsomkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 30. september 2024	3.512	1.019	35.464	15.000	54.995
Praksisændring			-2.573		-2.573
Korrigeret egenkapital 1. oktober 2024	3.512	1.019	32.891	15.000	52.422
Forslag til resultatdisponering ⁵			-2.399		-2.399
Transaktioner med ejere					
Ordinært udbytte				-15.000	-15.000
Andre lovpligtige bindinger					
Aktiverede udviklingsomkostninger		1.240	-1.240		0
Overførsler					
Ned- og afskrivninger		-388	388		0
Skat af egenkapitalbevægelser		-188	188		0
Egenkapital 30. september 2025	3.512	1.683	29.828	0	35.023

Noter

	2024/25 tkr.	2023/24 tkr.
1 Personalemkostninger		
Antal heltids beskæftigede personer i gennemsnit:	70	59
Løn og gager	32.964	32.504
Pensioner	4.959	2.767
Andre omkostninger til social sikring	715	528
Andre personaleomkostninger	81	146
	38.719	35.945
<hr/>		
Oplysninger om ledelsesvederlag er udeladt i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3 nr. 2.		
2 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	1.226
Finansielle indtægter i øvrigt	73	160
	73	1.386
<hr/>		
3 Øvrige finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	463	0
Finansielle omkostninger i øvrigt	559	196
	1.022	196
<hr/>		
4 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	-1.442	-199
	-1.442	-199
<hr/>		
5 Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-2.399	-2.493
	-2.399	-2.493
<hr/>		

Noter

6 | Immaterielle anlægsaktiver

tkr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver
Kostpris 1. oktober 2024	0	5.165
Overførsler til/fra andre poster	1.306	0
Tilgang	1.240	0
Afgang	0	-1.221
Kostpris 30. september 2025	2.546	3.944
Afskrivninger 1. oktober 2024	0	4.895
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	-1.221
Årets afskrivninger	388	135
Afskrivninger 30. september 2025	388	3.809
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2025	2.158	135

tkr.	Goodwill	Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger
Kostpris 1. oktober 2024	38.594	1.306
Overførsler til/fra andre poster	0	-1.306
Kostpris 30. september 2025	38.594	0
Praksisændring	2.573	0
Årets afskrivninger	2.573	0
Afskrivninger 30. september 2025	5.146	0
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2025	33.448	0

Virksomhedens udviklingsprojekter vedrører udvikling af to nye produkter. Det første produkt bruges til at automatisere flows og det andet produkt har til formål at flytte nuværende kunder over på en ny platform samt sælge produktet til nye kunder. De aktiverede omkostninger består af interne lønomkostninger samt direkte henførbare eksterne omkostninger. Begge projekter er færdiggjort i regnskabsåret.

Noter

7 | Materielle anlægsaktiver

tkr.	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. oktober 2024	65.594	6.281
Tilgang	12.013	2.530
Afgang	-25.310	-938
Kostpris 30. september 2025	52.297	7.873
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2024	64.649	5.701
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-25.312	-938
Årets afskrivninger	1.609	506
Af- og nedskrivninger 30. september 2025	40.946	5.269
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2025	11.351	2.604
Finansielle leasingaktiver	10.630	2.235

8 | Finansielle anlægsaktiver

tkr.	Udskudte skatteaktiver
Overførsel	-67
Tilgang	1.442
Kostpris 30. september 2025	1.375
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2025	1.375

9 | Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter vedrører forsikringer og øvrige omkostninger.

	2025 tkr.	2024 tkr.
10 Aktiekapital		
Aktiekapitalen er fordelt således:		
A-aktier, 35.123 stk. a nom. 100 kr.	3.512	3.512
	3.512	3.512

Noter

11 | Langfristede gældsforpligtelser

tkr.	30/9 2025 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	30/9 2024 gæld i alt
Leasingforpligtelser	13.075	2.565	0	109
Deposita	370	0	370	385
Feriepengeindefrysning	1.449	0	1.449	1.456
	14.894	2.565	1.819	1.950

12 | Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Hæftelse i sambeskatningen

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.

Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for TopCap IM ApS, der er administrationselskab for sambeskatningen.

13 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for InterMail koncernen samlede bankgæld på 36.653 tkr. har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt 65.099 tkr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Goodwill	33.448
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	135
Produktionsanlæg og maskiner	11.351
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.604
Varebeholdninger	2.238
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.300
Færdiggjorte udviklingsprojekter	2.158

14 | Nærtstående parter

Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 6 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

15 | Koncernregnskab

Navn og registreret hjemsted for moderselskabet, der udarbejder koncernregnskaber for den største koncern: TopCap ApS, Grønningen 25, st., 1270 København K, CVR-nr.: 44588560.

Navn og registreret hjemsted for moderselskabet, der udarbejder koncernregnskaber for den mindste koncern: Intermail A/S, Stamholmen 70, 2650 Hvidovre, CVR-nr.: 42578118.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for INTERMAIL DANMARK A/S for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C .

Ændring i anvendt regnskabspraksis og klassifikation

Selskabet har valgt at udarbejde årsregnskabet for 2024/25 i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven. Tidligere blev årsregnskabet udarbejdet i overensstemmelse med IFRS accounting standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

Sammenligningstal for 2023/24 er blevet justeret pr. 1. oktober 2023.

Overgangen til at udarbejde årsregnskabet i henhold til bestemmelserne i den danske årsregnskabslov, har ført til en ændring i den anvendte regnskabspraksis omtalt og specificeret nedenfor.

Resultatopgørelsen i årsregnskabet for regnskabsåret 2023/24 er blevet negativt påvirket med t.kr. 2.573, grundet afskrivninger i henhold til årsregnskabslovens regler og efter tilbageførsel af IFRS 3.

Egenkapitalen for selskabet er blevet justeret med t.kr. 2.573 som følge af tilbageførsel af IFRS 3. Derudover blev de samlede aktiver for selskabet reduceret med t.kr. 2.573, og passiver for selskabet blev reduceret med t.kr. 2.573.

I forbindelse med overgangen fra regnskabsaflæggelse efter IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven til regnskabsaflæggelse efter årsregnskabsloven er følgende lempelige krav ved overgang fra et andet regnskabsmæssigt regelsæt til regnskabsaflæggelse efter årsregnskabsloven anvendt:

- Selskabet har undladt at tilpasse sammenligningstallene i hoved- og regnskabsoversigten for år 3-5. Ved overgang i 2024/25 har koncernen dermed undladt at tilpasse sammenligningstal i oversigten for 2022/23, 2021/22 og 2020/21.

- Selskabet har valgt at fastholde kostpriser og akkumulerede værdireguleringer, herunder op-, af- og nedskrivninger, på immaterielle anlægsaktiver som værdierne opgjort efter selskabets hidtidige regnskabspraksis. Selskabet har derved valgt at undlade at beregne afskrivninger for perioder der ligger forud for tidspunktet for overgang til regnskabsaflæggelse efter årsregnskabsloven vedrørende immaterielle anlægsaktiver med ubestemmelig brugstid, herunder goodwill, som ikke afskrives efter IFRS. Ved brug af lempelsen anses den bogførte værdi på tidspunktet for overgangen til årsregnskabsloven for at være kostprisen.

Udover ovenstående, har selskabet i regnskabsåret ændret præsentationen af resultatopgørelsen fra funktionsopdelt til artsopdelt resultatopgørelse. Ændringen er foretaget for at give et mere retvisende billede af virksomhedens omkostningsstruktur samt for at forbedre sammenligneligheden med tilsvarende virksomheder. Ændringen påvirker alene præsentationen af resultatopgørelsen og har ingen indvirkning på årets resultat, egenkapitalen pr. balancedagen eller virksomhedens pengestrømme.

I indeværende regnskabsår er software medtaget under posten Erhvervede immaterielle anlægsaktiver. I tidligere år har software været præsenteret særskilt. Ændringen er alene en tilpasning af præsentationen og har ingen indvirkning på resultat eller egenkapital.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Selskabets indtægter genereres via datadrevet relations markedsføring, håndtering af kundeloyalitetsløsninger, marketing automation, output management samt produktion af individualiseret kampagnemateriale, pakning og distribution.

Kundekommunikation og kundeloyalitet

Kontrakten med kunde udgøres af en ordre/aftale bestående af én leveringsforpligtelse, hvor indregning af omsætning finder sted på det tidspunkt, hvor kontrollen over leveringsforpligtelsen overgår til kunden, hvilket vil være, når den udførte leveringsforpligtelse er gennemført ("point-in-time").

Leadgenerering

Leadgenerering består af omsætning relateret til kunder, som køber ydelse i form af at selskabet hjælper med at skabe leads til kunderne.

Leadomsætning indregnes over tid, ud fra timer/ydelse som leveres til kunden. Der kan forekomme rammeaftaler af længerevarende karakter, men konkrete salgskontrakter er i alt overvejende grad af kortvarig karakter.

Ved salg af tjenesteydelser indregnes omsætningen som udgangspunkt på grundlag af en målbar færdiggørelsesgrad, dog anvendes lineær indregning for ydelser, der leveres over tid i et jævnt mønster. Er færdiggørelsesgraden ikke målbar eller er salgsværdi eller samlede omkostninger til færdiggørelse usikre, indregnes omsætning maksimalt med det beløb, som virksomheden mener at have krav på og forventes modtaget for leverede ydelser på balancedagen.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning. Herudover indgår årets formindskelse eller forøgelse af varebeholdninger af råvarer og hjælpematerialer, samt sædvanlige nedskrivninger af varebeholdninger af råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler indgår i beløbet oplyst under eventualposter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 15 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil samt branchemæssige forhold.

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning på balancen.

Regnskabsposten måles til de aktiverede omkostninger med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing, jf. IAS 17), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til kostpris opgjort til dagsværdi eller (hvis lavere) nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente, eller alternativt virksomhedens lånerente, som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som selskabets øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi af kapitalandelen.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter obligationer og pantebreve, der forventes beholdt til udløb, og måles til amortiseret kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og øvrige direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen. Tilgodehavende og skyldigt sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låntagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

Pengestrømsopgørelse

Under henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse. Der er udarbejdet en pengestrømsopgørelse for koncernen.